

(наименование, ОГРН, ИНН, адрес работодателя)

Приказ N ____
об установлении противопожарного режима в
" _____ "
(наименование организации)

г. _____ " ____ " _____ г.

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479, в целях повышения уровня пожарной безопасности на объектах _____ " _____ " приказываю:

1. Установить с " ____ " _____ г. до " ____ " _____ г. противопожарный режим в _____ " _____ " по адресу: _____.

2. Назначить ответственными за поддержание пожарной безопасности на объектах и территории _____ " _____ ":

_____ (наименование объекта) - _____ (должность, Ф.И.О.);

_____ (наименование территории) - _____ (должность, Ф.И.О.);

_____ (наименование объекта/территории) - _____ (должность, Ф.И.О.).

3. Установить, что:

а) ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в помещениях, на объектах, территориях _____ " _____ ", закрепленных за структурными подразделениями, возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений;

б) ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в служебных помещениях, выделенных для размещения иных организаций, предпринимателей, возлагается на руководителей соответствующих организаций, предпринимателей;

в) ответственность за помещения, объекты, территории общего пользования в соответствии с их принадлежностью возлагается на _____ (должность, Ф.И.О.);

г) ответственность за исправность автоматических систем противопожарной защиты возлагается на организацию, осуществляющую в установленном порядке работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту указанных систем, - _____ " _____ ", адрес: _____, ОГРН _____.

4. Руководителям структурных подразделений _____ " _____ ", руководителям организаций, предпринимателей, размещенных на объектах _____ " _____ ":

а) в срок до ____ назначить в каждом занимаемом помещении, объекте, территории лицо, ответственное за обеспечение пожарного режима;

б) организовать ознакомление подчиненных с Правилами противопожарного режима под подпись и обеспечить соблюдение ими их требований;

в) представить списки ответственных за обеспечение пожарной безопасности и списки работников, ознакомленных с Правилами, в отдел охраны труда и пожарной безопасности в срок до _____. Списки ответственных за обеспечение пожарной безопасности уточнять при необходимости;

г) организовать обучение мерам пожарной безопасности вновь принимаемых работников в соответствии с Правилами, допускать к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа.

5. _____ (должность, Ф.И.О.) обеспечить наличие:

- планов эвакуации;
- журналов инструкций;
- уголков пожарной безопасности;
- огнетушителей;

- работающей автоматической пожарной сигнализации;
- системы оповещения;
- системы вывода сигнала о пожаре на пульт централизованного наблюдения "01" и "112";
- противопожарного оборудования: внутреннего противопожарного водопровода, пожарных щитов, пожарных кранов, рукавов, насосов;

- вторых въездных ворот на территорию _____ " _____ ";

- свободных путей эвакуации;

- доводчиков на дверях;

- световых указателей "Выход";

- на фасаде здания светового указателя "Пожарный гидрант" по месту гидранта.

6. _____ (должность, Ф.И.О.) обеспечить:

- обработку огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений до _____;

- обработку огнезащитным составом тканей занавесей в актовом зале до _____;

- контроль исправного состояния электропроводки _____ (периоды).

7. Финансовому директору (вариант: главному бухгалтеру) _____ (Ф.И.О.) обеспечить финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим Приказом, в пределах _____ рублей в год.

8. Начальнику _____ (должность, Ф.И.О.) обеспечить учет и контроль исполнения ответственными лицами настоящего Приказа.

9. Контроль исполнения Приказа возложить на _____ (должность, Ф.И.О.) (вариант: оставляю за собой).

_____/_____ (должность руководителя, подпись/Ф.И.О.)

С Приказом ознакомлены:

" ____ " _____ г.

_____/_____ (должность, подпись/Ф.И.О.)

" ____ " _____ г.

_____/_____ (должность, подпись/Ф.И.О.)

" ____ " _____ г.

_____/_____ (должность, подпись/Ф.И.О.)