Общество с ограниченной ответственностью «Звезда»
(ООО «Звезда»)

ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.12.2023 | № | 34 |

Москва

О предоставлении дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами

В соответствии со статьей 262 Трудового кодекса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить секретарю Степашиной Е.В. накопленные за период с сентября по декабрь 2023 года дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за ребенком-инвалидом Ивановым А.С., дата рождения 04.09.2010, в количестве 16 дней на указанные даты:

* 5 дней с 04.12.2023 по 08.12.2023;
* 5 дней с 11.12.2023 по 15.12.2023;
* 5 дней с 18.12.2023 по 22.12.2023;
* 1 день 25.12.2023.

2. Главному бухгалтеру Глебовой А.С. оплатить Степашиной Е.В. предоставленные дополнительные выходные дни для ухода за ребенком-инвалидом в размере среднего заработка в соответствии со сроками выплаты заработной платы, установленными Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «Звезда».

3. Руководителю отдела кадров Громовой Е.Э.:

* отразить в табеле учета рабочего времени дополнительные оплачиваемые выходные дни, предоставленные Степашиной Е.В. в соответствии с настоящим приказом;
* ознакомить с настоящим приказом Иванову Е.В. и Глебову А.С.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание:

* заявление Степашиной Е.В. о предоставлении дополнительных выходных дней от 01.12.2023;
* копия свидетельства о рождении Степашина А.С. серии III-AB № 123654 от 15.09.2010;
* копия справки об инвалидности Степашина А.С. серии МСЭ-2023 № 0987654 от 04.02.2023;
* выписка из домовой книги от 06.05.2021;
* справка ООО «Капля» от 01.12.2023 исх. № 09/23 о том, что второму родителю ребенка Степашину С.В. дополнительные оплачиваемые выходные дни по уходу за ребенком-инвалидом в текущем календарном году не предоставлялись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | Феоктистов | А.В. Феоктистов |
| С приказом ознакомлен(ы): |  |  |
| Руководитель отдела кадров | Петренко | Е.Э. Петренко |
| 01.12.2023 |  |  |
| Главный бухгалтер | Шишкина | А.С. Шишкина |
| 01.12.2023 |  |  |
| Секретарь | Степашина | Е.В. Степашина |
| 01.12.2023 |  |