\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работодателя)

АКТ ПРОСТОЯ

г. Москва Дата составления

Мною, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника, должность, структурное подразделение)

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

составлен настоящий акт о простое следующих работников:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника, должность, структурное подразделение)
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО работника, должность, структурное подразделение)

Причины простоя: *обесточивание цеха № 4 из-за урагана (пример)*

Время простоя: *12.04.2019 с 12:00 до 18:00 (пример)*

Подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы + подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы + подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы + подпись)