(полное фирменное наименование или бланк работодателя)

ПРИКАЗ

о введении неполного рабочего времени

"12" мая 2020 г. N 12/К

На основании ст. 74, 372 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с угрозой массового увольнения, определяемой в соответствии Постановлением Правительства РФ от 05.02.1993 № 99 (возможным сокращением штата ООО «Спорттовары» на 54 единицы), в целях предотвращения массового увольнения и сохранения рабочих мест на предприятии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| *Указать, в связи с чем и для чего вводится режим неполного рабочего времени, например: в связи с изменением организационных или технологических условий труда (другими допустимыми причинами) и для предотвращения массового увольнения работников, в целях сохранения рабочих мест на предприятии (в организации)* |

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 15 июля 2020 г. ввести на предприятии режим неполного рабочего времени на срок до 31 декабря 2020 г.

2. Начальникам структурных подразделений разработать графики работы подчиненных в условиях неполного рабочего времени.

3. Начальнику отдела кадров подготовить уведомления работникам с предложением работы в условиях неполного рабочего времени.

Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_

Круглов П. С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_*Круглов*\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (подпись)

руководителя, наименование

предприятия (организации))