**Для доступа к функционалу подачи сведений работодателю необходимо пройти авторизацию через**[**Госуслуги (ЕСИА)**](https://www.gosuslugi.ru/legal-entity)**.**

**Этапы регистрации компании через Госуслуги (ЕСИА) на портале «Работа в России»**

1. Для регистрации работодателя через ЕСИА на портале «Работа в России» перейдите по ссылке «[Войти](https://trudvsem.ru/auth/login/manager)».
2. На странице «Вход для работодателей» нажмите «Войти через Госуслуги (ЕСИА)».
3. Далее откроется форма авторизации ЕСИА. Осуществите вход, используя свой e-mail и пароль. На форме «Войти как» выберите организацию, которую планируете зарегистрировать на портале СЗ.
4. После выбора организации откроется форма «Регистрация организации» на портале «Работа в России». Если юридическое лицо, с указанным в ЕСИА ОГРН, зарегистрировано на портале, система предложит присоединиться к зарегистрированной компании. Выберите пункт, соответствующий организации, к которой Вы хотите присоединиться. 
5. Выберите роль "Владелец". 
6. После выбора варианта регистрации компании и нажатия «Сохранить», пользователь получает доступ к личному кабинету работодателя.

Переход к странице подачи сведений

Переход на страницу подачи сведений осуществляется двумя путями:

1. При нажатии на баннер, затем на кнопку «Подать информацию».
2. При переходе в карточку компании с помощью «Меню» – «Компания» - Сведения об изменении численности, а также неполной занятости работников в связи с распространением коронавирусной инфекции.



Подача сведений

При переходе на страницу открывается форма подачи сведений. Все поля, кроме отчества, являются обязательными для заполнения. После заполнения формы необходимо нажать «Подать сведения».

