|  |
| --- |
| **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение****«Школа № \_\_\_\_\_»**ПРИКАЗ № \_\_\_\_от 01 сентября 2017 г.Об охране труда и соблюдении безопасных условий трудаВ соответствии с отраслевым стандартом «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведения образовательного процессаПРИКАЗЫВАЮ:1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение безопасных условий труда директора школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению безопасных условий труда в составе:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – директор школы;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – зам. директора по АХР;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – председатель профкома;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – зам. директора по БЖ.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по учебно-воспитательной работе в средней школе – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по учебно-воспитательной работе в начальной школе – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за:* организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
* обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
* организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
* контроль за своевременное проведение инструктажа обучающихся по ОТ и его регистрацию в журнале;
* проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов;
* выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;
* ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками, происшедшими на уроках и в группах продленного дня (далее также – гпд).

Комиссия по охране труда изымает все то, что не предусмотрено типовыми перечнями. Приостанавливает образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья.4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за:* организацию воспитательной работы, общественно полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
* контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;
* организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т. п.;
* контроль ведения журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

5. Возложить ответственность на заместителя директора по административно-хозяйственной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за:* обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
* обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
* организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
* обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
* обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
* организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления;
* приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ кабинет физики,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – кабинет биологии,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – кабинет химии,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – кабинет информатики и ВТ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – столярная и слесарная мастерские,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – кабинет технологии (девочки),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – учитель физической культурыза:* организацию безопасности и контроль за состоянием рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
* недопущение занятий в неприспособленных помещениях;
* разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 3 года) инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения;
* контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;
* проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда;
* доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженный уровень освещения, шум и т. п.);
* сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимися или работником и запись такого случая в журнале регистрации несчастных случаев с учащимися;
* несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей гпд за:* безопасное проведение образовательного процесса;
* своевременное принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
* проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда;
* организацию изучения учащимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.;
* сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;
* осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Возложить ответственность на зам. директора по безопасности жизнедеятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за:* обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
* участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
* взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* совершенствование материально-технической базы по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;
* разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектовых учений в соответствии с требованиями;
* обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;
* проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
* участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;
* осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;
* несение личной ответственности за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;
* организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
* организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодические текущие инструктажи с записью в журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;
* проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте. Оформление проведения инструктажа в соответствующих журналах.

9. Вменить в обязанность директору школы или лицам его заменяющим:* оформление на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
* контроль своевременного проведения диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;
* обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, Роспотребнадзора, государственной инспекции по труду, пожарного надзора;
* немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
* утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
* несение персональной ответственности за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

10. Поручить заместителю директора по БЖ ведение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда и журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте:* ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками);
* ведение журнала регистрации несчастных случаев на производстве.

Директор школы № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |